Acheteur(se) H/F



Fonction	Acheteur(se) H/F
Statut & rattachement	Contractuel(le) ou fonctionnaire de catégorie B Rattaché/e au secrétariat général, l'acheteur(se) est placé/e sous l'autorité du (de la) responsable du Pôle Affaires Juridiques et Marchés Publics.
Lieu	Aéroport de Paris - Le Bourget
Musée de l'air et de l'espace	A 10 minutes de Paris par la porte de la Chapelle, ouvert au public en 1921, le musée de l'Air et de l'Espace est le plus ancien musée aéronautique du monde. C'est un des plus riches notamment en ce qui concerne les collections relatives à l'aérostation et aux débuts de l'aviation.
	Sa première mission est d'assurer la conservation et l'enrichissement des collections de l'Etat ainsi que la présentation au public du patrimoine historique et culturel national dans le domaine de l'aéronautique et de l'espace. Le musée conserve des documents, des objets d'art et des matériels aéronautiques et spatiaux de toutes nationalités en raison de leur valeur historique, scientifique ou technique.
	Le musée a traversé une période de grands travaux : les salles consacrées à la période des pionniers de l'aérostation à la fin du XVIIIe siècle jusqu'à la fin de la Grande Guerre ont été réouvertes avec une nouvelle muséographie fin 2019.
	Musée de site, sur la plateforme aéroportuaire du Bourget – premier aéroport d'affaire d'Europe – il est un musée d'histoire, de sciences et de techniques, et devient un élément structurant du projet de création d'un pôle aéronautique dans le cadre du Grand Paris tout en étant un des éléments majeurs.
Objectifs	Optimiser la politique achats du musée de l'Air et de l'Espace pour les achats inférieurs à 40 000 € HT
Missions	L'acheteur(se) en lien avec le responsable de pôle, assure notamment les missions suivantes :
	 Mettre en œuvre la politique achats du musée de l'Air et de l'Espace pour les besoins des services inférieurs à 40 000 € HT;
	 Rédiger les pièces contractuelles pour les marchés inférieurs à 40 000 € HT;
	• Conseiller et assister les services pour la définition des besoins d'achats inférieurs au seuil de 40 000 € HT : s'assurer si possible de la prise en compte des clauses sociales et environnementales ;
	Effectuer une prospection des produits ou prestations adaptés aux besoins (sourcing);
	 Analyser le recours éventuel aux marchés interministériels (DAE, UGAP, Plateforme régionale des achats, etc) ou ministériel;
	Être en soutien du pôle affaires juridiques et marchés publics ;

Formation/niveau d'étude/profil recherché	Bac à Bac +2 économie/finances publiques/achats publics et/ou avec une éventuelle première expérience dans les achats
Compétences requises	 Savoir: Conduite et gestion de projet Connaissance du code de la commande publique Savoir-faire: Capacité d'adaptation Capacité à travailler en réseau/en équipe Savoir conduire une négociation Respecter les contraintes calendaires Savoir-être: Être à l'écoute Être autonome Sens de l'initiative Sens de l'innovation/créativité
Avantages	 Remboursement à hauteur de 75% des frais de transports Navette reliant directement le musée à la station du RER B Le Bourget matin et soir (sauf le week-end) Restaurant du personnel sur le site du musée à tarif attractif Réductions à la boutique du musée
Vacance du poste	- Prise de poste souhaitée : Au plus tôt

Date de clôture des candidatures : 28 juin 2024

Merci de faire parvenir impérativement un curriculum vitae ainsi qu'une lettre de motivation à l'adresse suivante, recrutement-mae@museeairespace.fr, sous la référence : VP 2024-4 Acheteur(se) H/F

Poste ouvert aux fonctionnaires de catégorie B et aux contractuels (CDD de 3 ans).

Le musée de l'Air et de l'Espace s'engage à promouvoir l'égalité professionnelle entre les hommes et les femmes et la prévention des discriminations pour les recrutements. Tous les postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap.